



PORT OF KIEL

AUSZUBILDENDE ZUM KAUFMANN (M/W/D) FÜR BÜROMANAGEMENT

PORT OF KIEL – dynamisch, international,
flexibel, innovativ, modern – Interessiert?



Wir suchen zum 01.08.2021 Auszubildende zum Kaufmann (m/w/d) für Büromanagement.

DAS ERWARTET SIE BEI UNS

- Sie durchlaufen viele spannende und abwechslungsreiche Abteilungen, wie z.B. Finanzen, Marketing, Personalabteilung und Immobilienwirtschaft
- Wissen über alle Bereiche des Büromanagements sowie über unsere gesamte Unternehmensgruppe
- Wir bieten Ihnen ein breites Aufgabenspektrum mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein erstklassiger Ausbildungsplatz mit exzellenter Unterstützung bei Ihrer Ausbildung

DAS BRINGEN SIE MIT

- Sie haben Ihre Hochschulreife erfolgreich abgeschlossen und verfügen über Grundkenntnisse im Umgang mit dem PC, insbesondere mit MS Office
- Sie haben eine gute Auffassungsgabe und Lust, Neues zu lernen
- Sie sind kommunikationsstark und ein Organisationstalent

WIR BIETEN IHNEN

- Abwechslungsreiche Aufgaben mit viel Eigenverantwortung
- Einen attraktiven Arbeitsplatz in offener, freundlicher Atmosphäre in einem wachsenden Unternehmen
- Flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten
- Mitgestaltungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Leistungsorientierte Vergütung und VL

KONTAKT

Sie sind interessiert? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, vorzugsweise elektronisch im PDF-Format.

SEEHAFEN KIEL GmbH & Co. KG, Schwedenkai 1,
24103 Kiel, Joana Wegner, T 0431 9822-124,
personal@portofkiel.com, www.portofkiel.com

**PORT OF KIEL.
YOUR NEW HOMEPORT**